

Приложение №1  
к Положению, утвержденного приказом  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

И.О. заведующего детского сада Л.Ю.Покотило  
от сотрудника (цы)

\_\_\_\_\_ (структурное подразделение)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Тел.: \_\_\_\_\_  
e-mail.: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

### на установление частичной оплаты услуги по присмотру и уходу за ребенком

(для категории: работники Университета на детей, внуков)

Прошу Вас установить мне частичную оплату услуги по присмотру и уходу за ребенком в Дошкольном образовательном подразделении детский сад № 18 «Кораблик». В соответствии с п. \_\_\_\_\_ Положения утвержденного Приказом от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, так как я состою в трудовых отношениях с Университетом.

К заявлению прилагаю копии документов:

- Документы подтверждающие родственные связи;
- Иные подтверждающие документы.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Подпись \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Виза руководителя структурного подразделения, в котором работает сотрудник: «__» _____ 20__ год Подпись _____ (_____)	Виза представителя профсоюзной организации, структурного подразделения, в котором работает сотрудник: «__» _____ 20__ год Подпись _____ (_____)
Виза сотрудника департамент кадров и правового сопровождения трудовых отношений (на момент подачи заявления Заявитель является сотрудником университета / _____): «__» _____ 20__ год Подпись _____ (_____)	
Заявление поступило для рассмотрения на заседании Комиссии по предоставлению оплаты части стоимости услуги по присмотру и уходу за ребенком: «__» _____ 20__ год Подпись _____ (_____)	